



SOES S.p.A.

Rev. 00
data:
10/06/2020
Pagina 1 di 5

SO.E.S. S.p.A. è una azienda presente da tempo nel mercato dei servizi e della consulenza alle imprese ed alle amministrazioni. Fornisce i propri servizi in molteplici settori quali quello della gestione delle aree di sosta a pagamento, noleggio delle apparecchiature elettroniche per il rilevamento dei limiti di velocità, gestione delle pratiche amministrative seguenti alla rilevazione delle infrazioni, consulenze normative sul Codice della Strada, organizzazione dei corsi per la qualifica degli aspiranti "ausiliari del traffico".

SO.E.S., in particolare, presta qualificati servizi agli uffici di Polizia Municipale sulle attività inerenti il controllo elettronico della velocità, offrendo gli stessi alle amministrazioni comunali che mirano all'obiettivo dell'"eccellenza" per quanto concerne funzionalità, efficienza, trasparenza.

Già da tempo l'azienda si è dotata di un Sistema di Gestione della Qualità e del Servizio, redatto in linea con la Norma UNI EN ISO 9001:2015 e la ISO/IEC 20000-1:2011 e con la prestigiosa ISO/IEC 27001:2013 e UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 con applicazione ai controlli delle norme 27017:15 e 27018:19. Consapevole inoltre dell'impatto ambientale dei propri processi, con l'intento di *rispettare la normativa cogente di riferimento* e di gestire in modo efficiente ed efficace gli aspetti ambientali derivanti dalle sue attività, l'azienda ha deciso di raggiungere la *soddisfazione dei propri clienti e delle parti interessate* anche attraverso una responsabile strategia economica-gestionale rivolta al controllo *delle problematiche ambientali*.

SO.E.S. riconosce che il miglioramento continuo dei propri processi e delle proprie performance ambientali conduce a significativi vantaggi commerciali ed economici, soddisfacendo, nello stesso tempo, le attese di miglioramento in termini di Qualità e Ambiente relativo al contesto territoriale in cui essa opera, in accordo con la politica nazionale e comunitaria.



SOES S.p.A.

Rev. 00
data:
10/06/2020
Pagina 2 di 5

Pertanto, al fine di migliorare le prestazioni dei propri processi di erogazione del servizio, soddisfare le esigenze espresse ed implicite dei clienti ed utenti in un'ottica di miglioramento continuo e di ridurre gli impatti ambientali negativi significativi, la Direzione ha deciso di aderire volontariamente alla norma UNI EN ISO 14001:2015 mediante la predisposizione, l'attuazione, la verifica e il miglioramento di un Sistema di Gestione Ambientale, integrandolo, ove possibile, nel Sistema della Qualità e del Servizio già implementato.

Soes persegue quindi, adottando i suddetti schemi, una politica di continuo miglioramento delle proprie prestazioni, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente e garantendo la *conformità legislativa* quale presupposto imprescindibile della propria attività.

Per conseguire tale obiettivo la Direzione ha attuato un sistema gestionale nel quale si definiscono compiti, responsabilità e interfacce di ogni funzione aziendale che concorre direttamente al raggiungimento e al mantenimento del livello di qualità nel rispetto dei costi previsti.

La Direzione conferma pertanto che ogni funzione è responsabile della qualità della propria attività, nel raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'azienda e dei risultati ottenuti.

Il Sistema di gestione per l'Ambiente adottato è dunque un inderogabile impegno per ogni singolo dipendente in vista del perseguimento di obiettivi aziendali.

La verifica, l'efficacia e l'aggiornamento di tale sistema sono garantiti dalla Direzione che a tal fine si avvale della funzione Responsabile Qualità, Servizio e Ambiente.



SOES S.p.A.

Rev. 00
data:
10/06/2020
Pagina 3 di 5

A tale funzione si attribuisce un ruolo di integratore delle diverse funzioni che, definendo e concordando sia gli standard che le procedure, garantisce il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

SO.E.S. si ritiene sensibile alle legittime esigenze civili, sociali ed ambientali della collettività e dei propri dipendenti, quindi, per dare concretezza a tali intendimenti, essa si impegna a perseguire gli obiettivi e gli indirizzi strategici di seguito esposti:

- Assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge e con eventuali codici di pratica sottoscritti, con particolare riferimento alle prescrizioni specifiche contenute nelle autorizzazioni/concessioni che riguardano i propri aspetti ambientali; a tal fine verifica la sua conformità legislativa periodicamente ed utilizza la certificazione ISO 14001 quale strumento di applicazione e audit.
- Rispettare ed applicare i requisiti della Norma UNI EN ISO 14001 con particolare riferimento all'adozione di un approccio basato sulla *logica dei processi e sull'analisi e prevenzione del rischio* in relazione agli obiettivi, alla soddisfazione del cliente e al raggiungimento di quanto pianificato.
- Mantenere un ruolo proattivo della Direzione per la promozione del miglioramento continuo nelle materie interessate dal Sistema di Gestione Ambientale;
- Attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire/ridurre l'inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo;
- Minimizzare il consumo di energia, di acqua, di materie e la produzione dei rifiuti, favorendone il recupero ove possibile;
- Definire obiettivi e traguardi ambientali in relazione ai propri aspetti ed impatti ambientali sia diretti che indiretti, da integrare con la gestione operativa dello stabilimento e i programmi di sviluppo aziendali ai fini della qualità complessiva delle proprie attività e della propria gestione.

	<i>SOES S.p.A.</i>	Rev. 00 data: 10/06/2020 Pagina 4 di 5
---	--------------------	---

- Assicurare che tutto il personale riceva adeguata informazione e formazione sui requisiti del Sistema di Gestione Ambientale e ne comprenda le implicazioni per quanto riguarda il proprio ruolo in azienda e il proprio comportamento nel lavoro;
- Monitorare in maniera puntuale e specifica il livello di soddisfazione dei propri clienti;
- Prestare attenzione al miglioramento continuo del servizio offerto attraverso il controllo dei reclami, delle non conformità e delle azioni correttive, attraverso la comunicazione e la relazione con gli stessi.
- Aggiornamento continuo della normativa vigente nel settore;
- Monitorare l'efficacia dei servizi offerti mediante analisi puntuale dei dati (es. fatturato, presenze, ecc...) e la definizione di indicatori di processo annualmente discussi e migliorati.
- Effettuare verifiche, ispezioni ed audit atti ad identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità con i requisiti del Sistema di Gestione Ambientale;
- Elaborare e mettere a punto piani contenenti misure e procedure necessarie per prevenire situazioni incidentali o di emergenza e per contenerne gli effetti;
- Sottoporre a periodico riesame la politica e l'applicazione del Sistema di Gestione Ambientale per valutarne la correttezza e l'efficacia, nell'ottica del miglioramento continuo delle performance di qualità ed ambientali.
- Condividere, diffondere, comunicare alle parti interessate la propria politica, gli aspetti, gli impatti, gli obiettivi e i traguardi identificati e raggiunti, mantenendo così una buona visibilità e un buon posizionamento sul mercato.

La presente Politica è comunicata a tutti i collaboratori dell'organizzazione, ai suoi fornitori ed ai suoi Clienti. Essa è disponibile al pubblico e a chiunque ne

	<i>SOES S.p.A.</i>	Rev. 00 data: 10/06/2020 Pagina 5 di 5
---	--------------------	---

faccia richiesta. E' riesaminata annualmente in sede di Riesame della Direzione.

*MINTURNO, 10/06/2020
DIREZIONE*

LA